



Revista Producción + Limpia

POLÍTICA EDITORIAL

La Revista Producción + Limpia (ISSNp: 1909-0455) – (ISSNe 2323-0703) es una publicación científica de la Corporación Universitaria Lasallista. Se publica con una periodicidad semestral y fue creada para difundir su actividad investigativa y la de colaboradores invitados.

Se reciben contribuciones en español, portugués o inglés en los temas de medio ambiente, gestión ambiental, implementación de tecnologías sanas y limpias, entre otros. El artículo candidato a publicación debe cumplir con las normas que aparecen en las Instrucciones para los autores. Luego de su recepción, el artículo se somete a evaluación por pares, los que recomiendan su aceptación o rechazo. Si el artículo es aprobado con modificaciones, los autores dispondrán de un tiempo límite para realizarlas, y, en el caso de no estar de acuerdo harán las aclaraciones y justificación pertinentes para luego enviarlo de nuevo a los pares para el dictamen final.

El contenido de los textos, tablas, figuras e imágenes incluidas en el material a publicar son de exclusiva responsabilidad de los autores. Igualmente, el artículo es responsabilidad de sus autores y no necesariamente refleja el pensamiento del Comité Editorial.

RESERVA DE DERECHOS

La evaluación y la selección de los manuscritos enviados por los colaboradores están a cargo del Comité Editorial. La recepción de un manuscrito no implica la aceptación ni publicación del mismo. En los manuscritos aceptados para publicación, el Comité Editorial se reserva el derecho de realizar las modificaciones editoriales necesarias para su publicación, al igual que su fecha de aparición en la Revista.

INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS

El envío de artículos se debe realizar a través de la plataforma de [Publicaciones Seriadas Lasallistas](#) donde la Revista administra los procesos de sometimiento, evaluación y publicación de artículos. Así mismo, se deben adjuntar los documentos solicitados para el sometimiento del artículo, tal como se especifica en la información consignada en dicha página: los formatos (información del manuscrito, formato de verificación y de los autores) y la licencia de acceso abierto. El manuscrito se debe presentar en formato Word®, a doble espacio, con tipo de letra Arial de 12 puntos, con márgenes simétricas de 2,5 cm.

TIPO DE MATERIAL QUE SE RECIBE PARA PUBLICACIÓN

Editorial. Es la sección donde se expresan opiniones, reflexiones sobre temas de interés o relacionados con el contenido o temática de la revista. Generalmente los autores son de Corporación Universitaria Lasallista.

Artículo original. Incluye hallazgos de investigaciones. Debe estar estructurado en las siguientes partes: Introducción, materiales y métodos, resultados y discusión. Al principio del artículo el autor presentará un resumen de máximo 250 palabras, además de las palabras clave en español y en inglés (máximo 5). Puede llevar entre tablas y gráficas de 1 a 5 y un número de hojas entre 10 y 15. Se aceptarán como referencias un mínimo de 10.

Artículo original breve. Esta sección incluye los artículos limitados a 1500 palabras. Generalmente son informes preliminares o hallazgos colaterales de proyectos de investigación. Tiene la misma estructura de los artículos originales, y la restricción entre tablas y gráficas es de 2. El resumen y palabras clave seguirán el formato de los artículos originales. El número máximo de referencias es de 10.

Artículo de revisión de tema. Es una revisión crítica de un tema. Está dividido de acuerdo con el contenido del mismo, pero siempre tendrá: introducción y conclusiones, así como un resumen no estructurado de 100 palabras con palabras clave en español y en inglés. Puede llevar de 1 a 5 gráficas y tablas, y el texto tendrá entre 10 a 15 hojas, con un mínimo de 50 referencias.

Reportes de caso. Presenta los resultados de un estudio sobre una situación particular con el fin de dar a conocer las experiencias técnicas y metodológicas consideradas en un caso específico. Incluye una revisión comentada de la literatura sobre casos análogos. Su estructura es igual a la de los artículos originales. El número máximo de referencias es de 10.

Ensayos. Son artículos que reflexionan sobre un tema relacionado con la investigación. Se sigue el mismo formato de los artículos de revisión, pero se recomienda que sean más cortos.

Clásicos. Son artículos que han influido en el desarrollo de la investigación. El resumen y las palabras clave seguirán el formato de los artículos de revisión.

Aspectos metodológicos. Se incluyen en esta sección aquellos artículos cuya función principal sea la de ilustrar sobre metodologías empleadas en los procesos investigativos. Su estructura es igual a la de los artículos de revisión.

Noticia. Se publican reportes de eventos o actividades relacionadas con la actividad investigativa, y que puedan ser de interés para la comunidad académica.

Cartas al Editor. Con esta sección se pretende estimular la interacción entre el comité editorial y los usuarios de la revista. Se espera que sirva de foro de discusión de tópicos de interés tratados en la publicación. Las cartas contendrán un título, un texto, la afiliación institucional del autor, y referencias cuando sea necesario.

Excerpta. Son resúmenes, hasta de 300 palabras, de trabajos de investigación que no se publican en toda su extensión.

Reflexión. Es un documento que presenta resultados de investigación una terminada desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica del autor, sobre un tema específico, recurriendo a fuentes originales.

Documento de reflexión no derivado de investigación. Reflexión sobre un tema en particular, el cual no requiere ser derivado de una investigación científica o tecnológica.

INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS

Es esencial que en la primera página del artículo aparezca la siguiente información:

- **Título del artículo:** debe ser conciso pero informativo, no debe tener más de 15 palabras. A pie de página se debe anotar el título de la investigación que le dio origen, el periodo de su realización y la o las entidades financiadoras.

- **Lista de autores:** con los nombres completos y apellidos en el orden en que debe aparecer.

Se complementará esta información con los grados académicos, cargo e institución donde labora cada autor. Adicionalmente, el autor principal anotará un correo electrónico, para la correspondencia de editores y lectores; lugar y fecha de la investigación y financiación si la tuvo.

Resumen y palabras clave en español: se presentará un resumen en español. Para los artículos originales y artículos originales breves, el resumen deberá ser estructurado y tendrá como máximo 250 palabras. Este resumen debe indicar específicamente: Introducción, objetivo, materiales y métodos, resultados y conclusiones.

El título, el resumen y las palabras clave deberán ser presentados en español, inglés y portugués.

Para los artículos de revisión, ensayos, aspectos metodológicos, clásicos, de reflexión y de reflexión no derivados de investigación el resumen no es estructurado y se hará en menos de 100 palabras. En todos los casos, los resúmenes deben incluir entre tres y cinco palabras clave que mejor describan el contenido, para ello, deben tener en cuenta incluir mínimo 2 palabras claves que estén incluidas en tesauros del área del artículo.

TEXTO DEL ARTÍCULO

Cuando son artículos originales y original breve, deberá contener las siguientes partes:

- **Introducción.** El autor debe establecer el propósito del estudio, resumir su fundamento lógico, mencionando algunas referencias pertinentes.
- **Materiales y métodos.** Esta parte del texto incluye la selección de procedimientos para el trabajo experimental, y se identifican los métodos y equipos con suficiente detalle para permitir su reproducción. Los procedimientos matemáticos y estadísticos también deben describirse con detalle.
- **Resultados.** Deben presentarse en secuencia lógica, con sus respectivas tablas y gráficas, y los comentarios de los principales hallazgos durante la investigación.
- **Discusión.** En ésta sección los autores enfatizan los aspectos más importantes del estudio y se comparan con los resultados de otras investigaciones similares. Se deben evitar las conclusiones que no estén apoyadas en los hallazgos.
- **Conclusiones.** Anotar una o más conclusiones que se desprenden del estudio.

Agradecimientos. En ésta sección aparecerán las colaboraciones por trabajo que no justifica la autoría, la ayuda técnica recibida, las ayudas financieras, y el material de apoyo.

Los demás artículos deberán tener como mínimo, resumen, palabras clave, el desarrollo del tema y las conclusiones.

PREVIA REVISIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE POLÍTICAS EDITORIALES Y NORMAS PARA PUBLICACIÓN

Verificación del cumplimiento de las normas editoriales. El Editor realiza una revisión en la que se verifica que el manuscrito cumpla con las normas estipuladas en este documento: entrega de la información solicitada, licenciamiento de la obra, estructura completa y adecuada del manuscrito de acuerdo con la política editorial y citación de acuerdo con las normas APA 6ª edición. El autor puede verificar el cumplimiento de los requisitos y normas antes de enviar el manuscrito utilizando la Lista de Verificación que se encuentra disponible en la página web: [Publicaciones Seriadas Lasallistas](#).

Revisión Editorial. Posterior a la verificación del cumplimiento de las normas editoriales, antes de ser enviados a la evaluación por pares, el Editor realiza una evaluación previa de todos los manuscritos que cumplan las normas editoriales. El objetivo de esta revisión previa es certificar la originalidad del manuscrito (no haberlo sometido en otras revistas), cumplimiento con la estructura establecida y sus contenidos claros y pertinentes, para facilitar la evaluación por parte de los pares. Como resultado, el manuscrito será enviado a evaluación por pares, devuelto a los autores para correcciones o rechazado.

REVISIÓN POR PARES (PEER-REVIEW)

Una vez el Editor verifica que el artículo cumple con todos los lineamientos establecidos por la Revista, envía el manuscrito a dos pares académicos (especialistas), como mínimo, quienes deben emitir su concepto por escrito en el formato establecido para ello, a través de la plataforma Publicaciones Seriadas Lasallistas (Open Journal System). La evaluación se realiza de forma anónima tanto para el autor como para el evaluador (doble ciego). El Editor revisa y valora las evaluaciones, se asesora por los Comités Editorial y Científico o por personas idóneas y como resultado, acepta la publicación del manuscrito, lo devuelve a los autores para correcciones, o lo rechaza de forma definitiva. En los casos en que se solicitan correcciones, los autores deben enviar la nueva versión a través de la misma plataforma, en un plazo máximo de quince días calendario a partir de la fecha de notificación. El manuscrito se publica en línea y de forma impresa, de la cual se envían dos ejemplares al autor principal.

Referencias. Las referenciación se deben realizar teniendo en cuenta las normas de la American Psychological Association (APA) sexta edición que pueden ser consultadas en la dirección electrónica <http://www.apastyle.org/>.

Uso y presentación de citas

Parafraseo

Consiste en decir lo que dijo el autor en palabras propias. En este tipo de cita se toma un segmento amplio del texto y se condensa.

Resumen

Es tomar las ideas principales y ponerlas en las propias palabras. Los resúmenes presentan una perspectiva amplia del texto original.

Cómo citar:

Las citas textuales:

Si tienen menos de 40 palabras siga el siguiente ejemplo:

El objetivo de los estudios explicativos es “responder a las causas de los eventos físicos o sociales” (Hernández, Fernández & Baptista, 1991, p.66).

Si tienen más de 40 palabras se omiten las comillas y se dejan como un texto independiente y llevarán una sangría de 2.54 cm al lado izquierdo, si la cita contiene varios párrafos se hará una nueva sangría de 1 cm en el renglón inicial de cada uno de ellos. La referencia de la fuente va después de la cita.

Ejemplo:

Las relaciones durante la infancia sientan las bases para relaciones posteriores: La agradable sensación que proporciona el contacto físico con la figura materna o paterna, al ser bañado, cambiado, cargado, acariciado o besado, es parte esencial del aprendizaje para futuras relaciones, en la medida que dicho

contacto le permite al niño reconocer que éstas son formas válidas de expresar afecto. (Vargas, Posada & del Río, 2001, p. 40).

Citas de trabajos por dos o más autores

En caso de que haya dos autores, es necesario citar a los dos toda vez que se presente una referencia. Si son entre tres y cinco autores, se requiere citarlos todos la primera vez y después incluir el apellido del primer autor seguido de “et al.” (Sin cursiva y con punto después del “al”) y el año. Cuando sean seis o más autores presentes la primera cita con el apellido del primer autor seguido de “et al.”. En la lista de referencias escriba las iniciales y apellidos de los primeros seis autores y para los restantes utilice et al.

Al abreviar referencias debe tener la certeza de que no se van a confundir. Si al abreviar una referencia se genera confusión con otra del mismo año, es necesario incluir los primeros autores y los que sean necesarios para diferenciar las dos referencias.

Ejemplo:

Las referencias son las siguientes:

Kosslyn, Koenig, Barret, Cave, Tang & Gabrieli (1992)

Kosslyn, Koenig, Gabrieli, Tang, Marsolek & Daly (1992)

En el texto deben citarse de la siguiente manera:

Kosslyn, Koenig, Barret, et al. (1992)

Kosslyn, Koenig, Gabrieli, et al. (1992)

En las citas de autor múltiple una los apellidos de los autores dentro de paréntesis con el signo &.

Ejemplo:

Los diseños experimentales son recomendables dadas las limitaciones existentes en el contexto (Campbell & Stanley, 1982.)

Si la cita está incluida en el texto una los apellidos de los autores con la conjunción “y”.

Ejemplo:

Vargas, Posada y del Río establecen que las...

Grupos como autores

En casos en que el autor sea una corporación o institución gubernamental, hay que incluir el nombre completo cada vez que se cite en el texto. Si el nombre es muy largo y dispendioso de copiar, escriba el nombre completo la primera vez e identifique entre corchetes la abreviatura que utilizará en citas posteriores.

Ejemplo:

Primera cita en el texto:

(American Psychological Association [APA], 1998)

Siguientes citas: (APA, 1998)

Trabajos sin autor

Si el trabajo no tiene autor, cite las primeras palabras del título del capítulo o del libro seguido de puntos suspensivos. Cuando es el título del capítulo colóquelo entre comillas así no esté completo,

y si es de un libro escríbalo en cursiva. Las referencias para materiales legales tales como casos de la corte, decretos y legislación, se citan como los trabajos sin autor.

Ejemplo:

(Ley 23 de 1982, 1982) escriba Anónimo seguido de la fecha de publicación. Ejemplo: (Anónimo, 1967)

Autores con el mismo apellido

En caso de citar a dos autores con el mismo apellido, incluya sus iniciales para evitar confusiones.

Ejemplo:

R.D. Luce (1959) y P.A. Luce (1986) también encontraron que....

Trabajos clásicos

Si está citando una obra clásica que no tiene fecha, escriba el apellido del autor, si la obra fue traducida, cite el año de la traducción seguido de la abreviatura K, o el año de la versión que usó seguido por la palabra versión.

Comunicaciones personales:

Las comunicaciones personales incluyen cartas, memorandos, correos electrónicos y conversaciones, entre otros. Dado que éstas no pueden recuperarse por el lector, no deben incluirse en la lista de referencias. Sólo deben citarse en el texto proporcionando las iniciales y el apellido del emisor, así como la fecha de la manera más exacta posible.

Ejemplo:

H. Gómez (Comunicación personal, 14 de enero, 2003)

Fuentes secundarias (cita de cita)

Las fuentes secundarias deben ser empleadas con cuidado, sin ser excesivos, son útiles cuando el trabajo original es difícil de conseguir o no se encuentra en español. En la citación se indica el nombre del trabajo original y se cita la fuente secundaria por ejemplo: Diario de Allport (como se citó en Nicholson, 2003) En las referencias se cita la obra secundaria.

Lista de referencias

Todas las referencias que se citan en el texto deben aparecer en la lista de referencias y cada entrada de la lista de referencias debe haberse citado en el texto. Bajo las normas APA, la lista de referencias se organiza alfabéticamente y, al igual que en las citas, se utiliza la técnica de autor - fecha.



Producción + Limpia (Cleaner production) Journal

EDITORIAL POLICY

Producción + Limpia journal (ISSNp: 1909-0455) – (ISSNe 2323-0703) is a scientific publication produced by Corporación Universitaria Lasallista. It is published every semester and was created in order to divulge the Corporación Universitaria Lasallista's research activity, along with that of the collaborators invited.

Contributions are received in Spanish, English or Portuguese, and the topics are about environment, environmental management and cleaner and safer technologies, among other subjects. Articles intended for publication must meet the standards included in the instructions for the authors. After receiving the articles, they are submitted to an evaluation by a group of peers, who recommend the rejection or the acceptance of the papers. If an article is approved with changes, the authors will have a specific term to make those changes and in case they do not agree, they will make the pertinent clarifications and justifications before the article is sent again for its final evaluation.

The contents of texts, tables, figures and images included in the materials to be published are exclusive properties of the authors. The article is the author's responsibility as well, and does not necessarily reflect the points of view of the Editorial Committee.

RESERVATION OF RIGHTS

The Editorial Committee is in charge of the evaluation and the selection of the manuscripts sent by the collaborators. The reception of a manuscript does not mean that it has been accepted or that it will be published. The Editorial Committee reserves its right to make the editorial changes necessary for the publication of the manuscripts accepted and to establish the date in which the article will appear on the journal.

INSTRUCTIONS FOR THE PRESENTATION OF ARTICLES

The articles must be sent through the [Revistas Científicas Lasallistas](#) platform, in which the journal manages the articles' submission, evaluation and publication processes. Likewise, the documents requested for submitting the article must be attached, just the way it is specified in the information that appears on that website: The forms (information on the manuscript, verification form and authors form) and the license of open access. The manuscript must be sent in Word® format, with double space, 12 points Arial font and with symmetrical 2,5 cm margins.

TYPE OF MATERIAL RECEIVED FOR PUBLICATION

Editorial. It is the section in which opinions, reflections on issues of interest or related to the content or the topics of the journal. The authors are usually from Corporación Universitaria Lasallista.

Original article. It includes research findings. It must be structured with the following parts: Introduction, materials and methods, results and discussion. At the beginning of the article, the author will introduce an abstract with a maximum of 250 words, plus the key words in Spanish and English (5 as maximum). The article can have tables and graphics in a number between 1 and 5 and a number of pages between 10 and 15. A minimum of 10 references will be accepted.

Brief original article. This section includes articles with a limit of 1500 words. They are generally preliminary findings or collateral discoveries from research projects. The article has the same structure the original articles have and the restriction of tables and graphics is 2. The abstract and the key words will follow the same format the original articles do. The maximum of references is 10.

Article of topic revision. It is a critical revision to a subject. It is divided according to its content, but must always contain introduction and conclusions, plus a not structured abstract of 100 words with key words in Spanish and English. It can have a number between 1 and 5 for graphics and tables, and the text will have a number between 10 and 15 pages, with a minimum of 50 references.

Case reports. It introduces the results of a study about a particular situation, aiming to divulge the technical and methodological experiences considered in a specific case. It includes a commented revision of the literature about similar cases. Its structure is the same of the original articles. The maximum number of references is 10.

Essays. They are articles that reflect on a subject related to the research work. The same format of the revision articles is to be followed, but a shorter extension is recommended.

Classics. These are articles that have influenced the development of research. The abstract and the key words will follow the same format the revision articles have.

Methodological aspects. This section includes those articles whose main function is explaining the methods used in research processes. Their structure is the same the revision articles have.

News. Reports on events or activities related to research activities are published when they can be interesting for the academic community.

Letters to the Editor. This section aims to stimulate the interaction between the Editorial Committee and the consumers of the journal. It is expected to serve as a discussion forum about topics of interest covered by the publication. The letters will have a title, a text, the institutional affiliation of the author and references, when necessary.

Excerpt. They are briefs with up to 300 words about research works that are not published in full.

Reflection. It is a document that introduces results of a finished research work from an analytical, interpretative or critical perspective of the author, concerning a specific subject and using original sources.

Reflection document not derived from a research work. A reflection about a particular subject, not necessarily originated from a scientific or a technological research work.

INSTRUCTIONS TO PRESENT ARTICLES

It is essential that the following information is included in the first page of the article:

Title of the article: it must be precise, but informative, and must not contain more than 15 words. The title of the research work from which it comes must be written in a footnote, plus the time in which it was made and the institution(s) that financed it.

List of authors: with their full names and second names, in the correct order. This information must be completed with their academic titles, the positions they occupy and the institution(s) they work at. Additionally, the principal author will include an e-mail address for the correspondence with editors and readers. The place and date of the research work and its financing, if it received funds, must also be included.

Abstract and key words in Spanish: an abstract in Spanish must be included. For the original and brief original articles, the abstract must be structured and have a maximum of 250 words. The abstract must specifically indicate: introduction, objective, materials and methods, results and conclusions.

The title, the abstract and the key words must appear in Spanish, English and Portuguese.

For the revision articles, essays, methodological aspects, classics, reflection articles and reflection documents not derived of a research work, the abstract is not structured and must have less than 10 words. In all cases, the abstracts must have a number between three and five key words to describe the content as thoroughly as possible. For this purpose, at least 2 key words that appear in a thesaurus about the article's subject must be included.

ARTICLE TEST

When the articles are within original and brief original categories, they will have to contain the following parts:

- **Introduction.** The author must establish the purpose of the study, make a brief about its logical base and mention some pertinent references.
- **Materials and methods.** This part of the text includes the selection of procedures for the experimental work, and the methods and the equipment used are identified with enough details to allow the reproduction of the experiment. The mathematical and statistical procedures must also be thoroughly described.
- **Results.** They must be presented in a logical sequence, with their respective tables and graphics and comments about the main findings the research work produced.
- **Discussion.** This section is for authors to emphasize the most important aspects of the study and compare them with the results of other research works. Conclusions not supported by the findings must be avoided.
- **Conclusions.** Write one or more conclusions that come from the study.
- **Acknowledgements.** This section is to acknowledge the collaborations which do not justify their inclusion as authorship, the technical and financial support and the support materials.

Other articles must have, minimally, the abstract, the key words, the development of the topic and the conclusions.

PREVIOUS REVISION FOR THE MEETING OF THE EDITORIAL POLICIES AND THE PUBLICATION RULES

Compliance of the editorial rules verification. The Editor will perform a revision to verify that the manuscript complies the rules defined in this document: delivery of the information requested, license of the work, complete and adequate structure of the manuscript according to the editorial policy and quotations according to the APA 6^a edition standards. The author can verify the compliance

of the requirements and the rules before sending the manuscript by using the Lista de Verificación (Verification List) available on the [Revistas Científicas Lasallistas](#) website.

Editorial Revision. After verifying the compliance of the editorial rules, and before sending the manuscripts to their evaluation by the peers, the Editor will perform a previous evaluation of all the manuscripts that meet the editorial rules. The objective of this revision is to certify the manuscript's originality (it must have not been submitted to other journals), the conservation of the structure established and the clarity and the pertinence of the content, in order to make the peer review easier. As a result, the manuscripts will be sent to the peers for their evaluation and sent back to the authors for the corrections required, or as a rejected manuscript.

PEER REVIEW

Once the Editor verifies that the article meets all the rules established by the journal, the manuscript is sent to, minimally, two academic peers (specialists) who must give their written concepts with the format designed for that purpose, through the [Revistas Científicas Lasallistas \(Open Journal System\)](#) platform. The evaluation is made anonymously, for both the author and the evaluator (double-blind evaluation). The Editor revises and values the evaluations, supported by the Editorial and the Scientific Committees advisory or by the help of others with the necessary conditions and, as a result, accepts the publication of the manuscript, sends it back to the authors for the corrections required or definitely rejects it. When corrections are required, the authors must send the new version through the same platform within a term of two calendar weeks from the notification date. The manuscript will be published online and in print, and the principal author will receive two copies.

References. Referencing must be made by following the American Psychological Association (APA) 6th edition standards, which can be consulted at the website <http://www.apastyle.org/>.



Revista Produção + Limpia

POLÍTICA EDITORIAL

A Revista Produção + Limpa (ISSNp: 1909-0455) – (ISSNe 2323-0703) é uma publicação científica da Corporação Universitária Lasallista. Publica-se com uma periodicidade semestral e foi criada para difundir sua atividade investigativa e a de colaboradores convidados.

Recebem-se contribuições em espanhol, português ou inglês nos temas de médio ambiente, gestão ambiental, implementação de tecnologias sãs e limpas, entre outros. O artigo candidato a publicação deve cumprir com as normas que aparecem nas Instruções para os autores. Depois de sua recepção, o artigo se submete a avaliação por pares, os que recomendam sua aceitação ou rejeição. Se o artigo é aprovado com modificações, os autores disporão de um tempo limite para realizá-las, e, no caso de não estar de acordo farão as esclarecimentos e justificativa pertinentes para depois enviá-lo de novo aos pares para o ditame final.

O conteúdo dos textos, tabelas, figuras e imagens inclusas no material a publicar são de exclusiva responsabilidade dos autores. Igualmente, o artigo é responsabilidade de seus autores e não necessariamente reflete o pensamento do Comitê Editorial.

RESERVA DE DIREITOS

A avaliação e a seleção dos manuscritos enviados pelos colaboradores estão a cargo do Comitê Editorial. A recepção de um manuscrito não implica a aceitação nem publicação do mesmo. Nos manuscritos aceitados para publicação, o Comitê Editorial se reserva o direito de realizar as modificações editoriais necessárias para sua publicação, ao igual que sua data de aparição na Revista.

INSTRUÇÕES PARA A APRESENTAÇÃO DE ARTIGOS

O envio de artigos se deve realizar através da plataforma de [Revistas Científicas Lasallistas](#) onde a Revista administra os processos de submissão, avaliação e publicação de artigos. Assim mesmo, devem-se anexar os documentos solicitados para o submissão do artigo, tal como se especifica na informação consignada em dita página: os formatos (informação do manuscrito, formato de verificação e dos autores) e a licença de acesso aberto. O manuscrito se deve apresentar em formato Word®, a duplo espaço, com tipo de letra Arial de 12 pontos, com margens simétricas de 2,5 cm.

TIPO DE MATERIAL QUE SE RECEBE PARA PUBLICAÇÃO

Editorial. É a seção onde se expressam opiniões, reflexões sobre temas de interesse ou relacionados com o conteúdo ou temática da revista. Geralmente os autores são de Corporação Universitária Lasallista.

Artigo original. Inclui achados de investigações. Deve estar estruturado nas seguintes partes: Introdução, materiais e métodos, resultados e discussão. Ao princípio do artigo o autor apresentará um resumo de máximo 250 palavras, além das palavras finque em espanhol e em inglês (máximo 5). Pode levar entre tabelas e gráficas de 1 a 5 e um número de folhas entre 10 e 15. Se aceitarão como referências um mínimo de 10.

Artigo original breve. Esta seção inclui os artigos limitados a 1500 palavras. Geralmente são relatórios preliminares ou achados colaterais de projetos de investigação. Tem a mesma estrutura dos artigos originais, e a restrição entre tabelas e gráficas é de 2. O resumo e palavras finque seguirão o formato dos artigos originais. O número máximo de referências é de 10.

Artigo de revisão de tema. É uma revisão crítica de um tema. Está dividido de acordo com o conteúdo do mesmo, mas sempre terá: introdução e conclusões, bem como um resumo não estruturado de 100 palavras com palavras finque em espanhol e em inglês. Pode levar de 1 a 5 gráficas e tabelas, e o texto terá entre 10 a 15 folhas, com um mínimo de 50 referências.

Reportes de caso. Apresenta os resultados de um estudo sobre uma situação particular com o fim de dar a conhecer as experiências técnicas e metodológicas consideradas num caso específico. Inclui uma revisão comentada da literatura sobre casos análogos. Sua estrutura tanto faz à dos artigos originais. O número máximo de referências é de 10.

Ensaio. São artigos que reflexionam sobre um tema relacionado com a investigação. Segue-se o mesmo formato dos artigos de revisão, mas se recomenda que sejam mais curtos.

Clássicos. São artigos que influíram no desenvolvimento da investigação. O resumo e as palavras importantes seguirão o formato dos artigos de revisão.

Aspectos metodológicos. Incluem-se nesta seção aqueles artigos cuja função principal seja a de ilustrar sobre metodologias empregadas nos processos investigativos. Sua estrutura tanto faz à dos artigos de revisão.

Notícia. Publicam-se reportes de eventos ou atividades relacionadas com a atividade investigativa, e que possam ser de interesse para a comunidade acadêmica.

Cartas ao Editor. Com esta seção se pretende estimular a interação entre o comitê editorial e os usuários da revista. Espera-se que sirva de foro de discussão de tópicos de interesse tratados na publicação. As cartas conterão um título, um texto, a afiliação institucional do autor, e referências quando seja necessário.

Excerpta. São resumos, até de 300 palavras, de trabalhos de investigação que não se publicam em toda sua extensão.

Reflexão. É um documento que apresenta resultados de investigação uma finda desde uma perspectiva analítica, interpretativa ou crítica do autor, sobre um tema específico, recorrendo a fontes originais.

Documento de reflexão não derivado de investigação. Reflexão sobre um tema em particular, o qual não requer ser derivado de uma investigação científica ou tecnológica

INSTRUÇÕES PARA A APRESENTAÇÃO DE ARTIGOS

É essencial que na primeira página do artigo apareça a seguinte informação:

Título do artigo: deve ser conciso mas informativo, não deve ter mais de 15 palavras. A pé de página se deve anotar o título da investigação que lhe deu origem, o período de sua realização e a ou as entidades financiadoras.

Lista de autores: com os nomes completos e sobrenomes no ordem em que deve aparecer.

Se complementar esta informação com os graus académicos, cargo e instituição onde labora cada autor. Adicionalmente, o autor principal anotar um correio eletrónico, para a correspondência de editores e leitores; lugar e data da investigação e financiamento se teve.

Resumo e palavras importantes em espanhol: se apresentará um resumo em espanhol. Para os artigos originais e artigos originais breves, o resumo deverá ser estruturado e terá como máximo 250 palavras. Este resumo deve indicar especificamente: Introdução, objetivo, materiais e métodos, resultados e conclusões.

O título, o resumo e as palavras importante deverão ser apresentados em espanhol, inglês e português.

Para os artigos de revisão, ensaios, aspectos metodológicos, clássicos, de reflexão e de reflexão não derivados de investigação o resumo não é estruturado e se fará em menos de 100 palavras. Em todos os casos, os resumos devem incluir entre três e cinco palavras finques que melhor descrevam o conteúdo, para isso, devem ter em conta incluir mínimo 2 palavras finques que estejam inclusas em tesouros do área do artigo.

TEXTO DO ARTIGO

Quando são artigos originais e original breve, deverá conter as seguintes partes:

- **Introdução.** O autor deve estabelecer o propósito do estudo, resumir seu fundamento lógico, mencionando algumas referências pertinentes.
- **Materiais e métodos.** Esta parte do texto inclui a seleção de procedimentos para o trabalho experimental, e se identificam os métodos e equipes com suficiente detalhe para permitir sua reprodução. Os procedimentos matemáticos e estatísticos também devem descrever-se com detalhe.
- **Resultados.** Devem apresentar-se em sequência lógica, com suas respectivas tabelas e gráficas, e os comentários dos principais achados durante a investigação.
- **Discussão.** Nesta seção os autores enfatizam os aspectos mais importantes do estudo e se comparam com os resultados de outras investigações similares. Devem-se evitar as conclusões que não estejam apoiadas nos achados.
- **Conclusões.** Anotar uma ou mais conclusões que se desprendem do estudo. Agradecimentos. Nesta seção aparecerão as colaborações por trabalho que não justifica a autoria, a ajuda técnica recebida, as ajudas financeiras, e o material de apoio.

Os demais artigos deverão ter no mínimo, resumo, palavras importantes, o desenvolvimento do tema e as conclusões.

PRÉVIA REVISÃO PARA CUMPRIMENTO DE POLÍTICAS EDITORIAISE NORMAS PARA PUBLICAÇÃO

Verificação do cumprimento das normas editoriais. O Editor realiza uma revisão na que se verifica que o manuscrito cumpra com as normas estipuladas neste documento: entrega da informação solicitada, licenciamento da obra, estrutura completa e adequada do manuscrito de acordo com a política editorial e citação de acordo com as normas APA 6ª edição. O autor pode verificar o cumprimento dos requisitos e normas antes de enviar o manuscrito utilizando a Lista de Verificação que se encontra disponível na página web: [Revistas Científicas Lasallistas](#).

Revisão Editorial. Posterior à verificação do cumprimento das normas editoriais, antes de ser enviados à avaliação por pares, o Editor realiza uma avaliação prévia de todos os manuscritos que cumpram as normas editoriais. O objetivo desta revisão prévia é certificar a originalidade do manuscrito (não o ter submetido em outras revistas), cumprimento com a estrutura estabelecida e seus conteúdos claros e pertinentes, para facilitar a avaliação por parte dos pares. Como resultado, o manuscrito será enviado a avaliação por pares, devolvido aos autores para correções ou recusado.

REVISÃO POR PARES (PEER-REVIEW)

Uma vez o Editor verifica que o artigo cumpre com todos os requisitos estabelecidos pela Revista, envia o manuscrito a dois pares acadêmicos (especialistas), no mínimo, quem devem emitir seu conceito por escrito no formato estabelecido para isso, através da plataforma Revistas Científicas Lasallistas (Open Journal System). A avaliação se realiza de forma anônima tanto para o autor como para o avaliador (dobro cego). O Editor revisa e valoriza as avaliações, assessora-se pelos Comitês Editorial e Científico ou por pessoas idôneas e como resultado, aceita a publicação do manuscrito, devolve-o aos autores para correções, ou o recusa de forma definitiva. Nos casos em que se solicitam correções, os autores devem enviar a nova versão através da mesma plataforma, num prazo máximo de quinze dias calendário a partir da data de notificação. O manuscrito se publica em linha e de forma impressa, da qual se enviam dois exemplares ao autor principal.

Referências. As referências se devem realizar tendo em conta as normas da American Psychological Association (APA) sexta edição que podem ser conferidas na direção eletrônica <http://www.apastyle.org/>.



Información para obtener y reproducir los documentos publicados

Con fines educativos, se permite la reproducción parcial o total de los artículos publicados en la revista Producción + Limpia siempre que se cite la fuente.

Los artículos de cada número de nuestra revista pueden ser obtenidos en formato PDF en esta dirección <http://www.lasallista.edu.co/fxcul/docuencia/publicaciones.htm#pl>, las solicitudes de versiones impresas serán atendidas por el Editor de la revista a la dirección: Carrera 51 Número 118 Sur 57, Caldas (Antioquia, Colombia), ó al correo electrónico: revistaPML@lasallista.edu.co

Information to obtain and reproducing the published articles

With educational goals the partial or total reproduction of the published articles in la revista Producción + Limpia is allowed as long as the source is always cited.

Each of the articles of our journal issues can be obtained in PDF format in the following web page <http://www.lasallista.edu.co/fxcul/docuencia/publicaciones.htm#pl>. The printed version request will be attended by journal Editor in the address: Carrera 51 Número 118 Sur 57, Caldas (Antioquia, Colombia), or to the E-mail: revistaPML@lasallista.edu.co

Informação para obter e reproduzir os documentos publicados

Com fins educativos, permite-se a reprodução parcial ou total dos artigos publicados na revista Producción + Limpia, desde que se cite a fonte.

Os artigos de cada número de nossa revista podem ser obtidos em formato PDF em Informação para obter e reproduzir os documentos publicados esta direção <http://www.lasallista.edu.co/fxcul/docuencia/publicaciones.htm#pl>, as solicitações de versões impresas serão atendidas pelo Editor da revista à direção: Carreira 51 Número 118 Sur 57, Caldas (Antioquia, Colômbia), ou ao correio eletrônico: revistaPML@lasallista.edu.co



Esta revista se elaboró en papel 100% reciclable.



www.4-72.com.co

➤ Línea de Atención al Cliente Nacional 01 8000 111210 ◀

